

PANDUAN MENGINSTAL DAN MENGGUNAKAN DIGITAL LIBRARY (DIGILIB) UBB

**Oleh :
Arja Kusuma
Darma
Suci Rhomana Sari
Jan Frist Pagendo Purba**

PERPUSTAKAAN DIGITAL

UPT Perpustakaan Universitas Bangka Belitung

 **VERSI WINDOWS**

 **VERSI ANDROID**

 **DOWNLOAD APK**



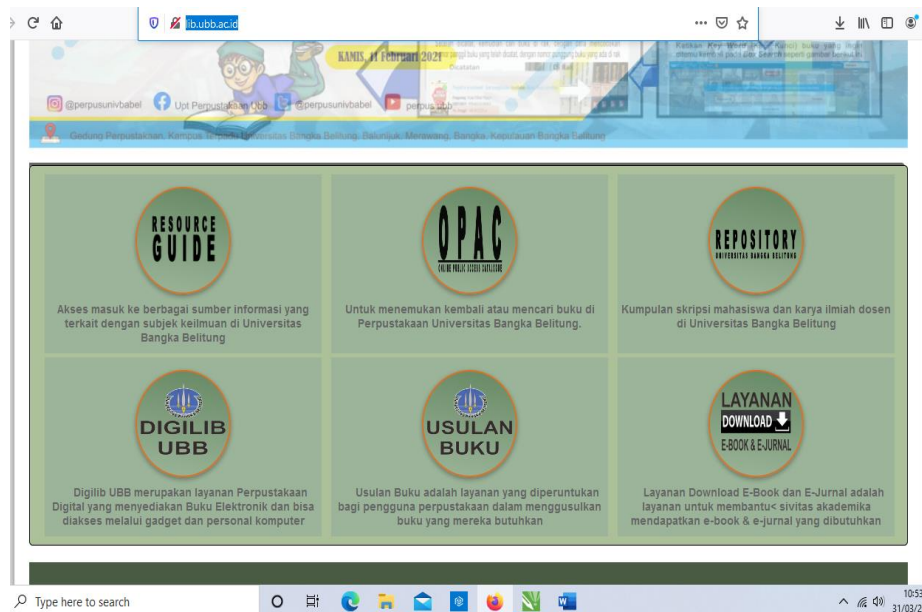
PANDUAN CARA MENGINSTAL DAN MENGGUNAKAN DIGITAL LIBRARY UBB

Digital library (digilib) Universitas Bangka Belitung adalah perpustakaan digital Universitas Bangka Belitung yang menyediakan koleksi buku elektronik (*e-book*) guna memenuhi kebutuhan informasi tenaga pendidik, kependidikan dan mahasiswa yang ada di Universitas Bangka Belitung. Digilib UBB tersebut dapat diinstal di komputer dan *smartphone* android. Adapun langkah-langkah untuk menginstal dan menggunakan digilib UBB adalah sebagai berikut;

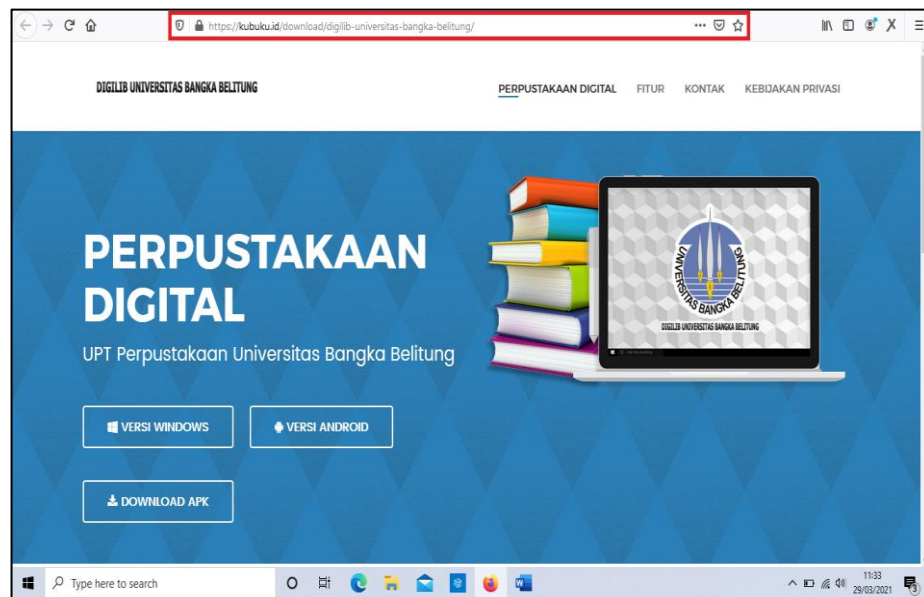
A. Menginstal Digilib UBB di Windows dan Android

a) Menginstal di Windows (Personal Komputer)

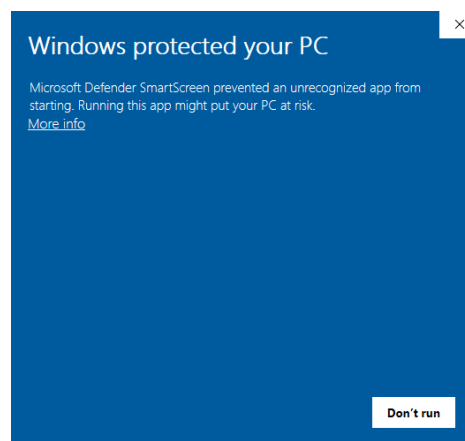
1. Pastikan terlebih dahulu komputer yang akan anda gunakan untuk menginstal digilib Universitas Bangka Belitung terhubung dengan jaringan internet.
2. Kemudian buka *browser* (*Mozilla, Google Chrome*) dan buka *website* perpustakaan Universitas Bangka Belitung dengan mengetikkan lib.ubb.ac.id, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini;



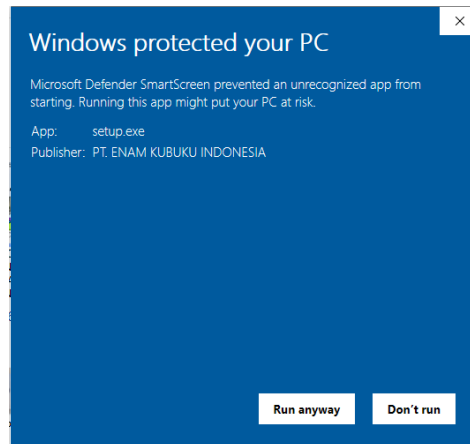
3. Pilih menu **“Digilib UBB”** untuk mengunduh aplikasi digilib UBB, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini:



4. Unduh aplikasi perpustakaan digital Universitas Bangka Belitung yang sesuai dengan perangkat yang akan kita gunakan. (Jika menggunakan laptop dengan OS Windows maka unduh versi windows).
5. Setelah proses unduh selesai, maka selanjutnya adalah proses instal. Proses instal dilakukan dengan cara meng-klik 2 (dua) kali file *setup* yang sudah diunduh. (Jika muncul tampilan seperti gambar di bawah ini, maka klik **“more info”**)



Maka akan muncul tampilan seperti gambar dibawah ini;



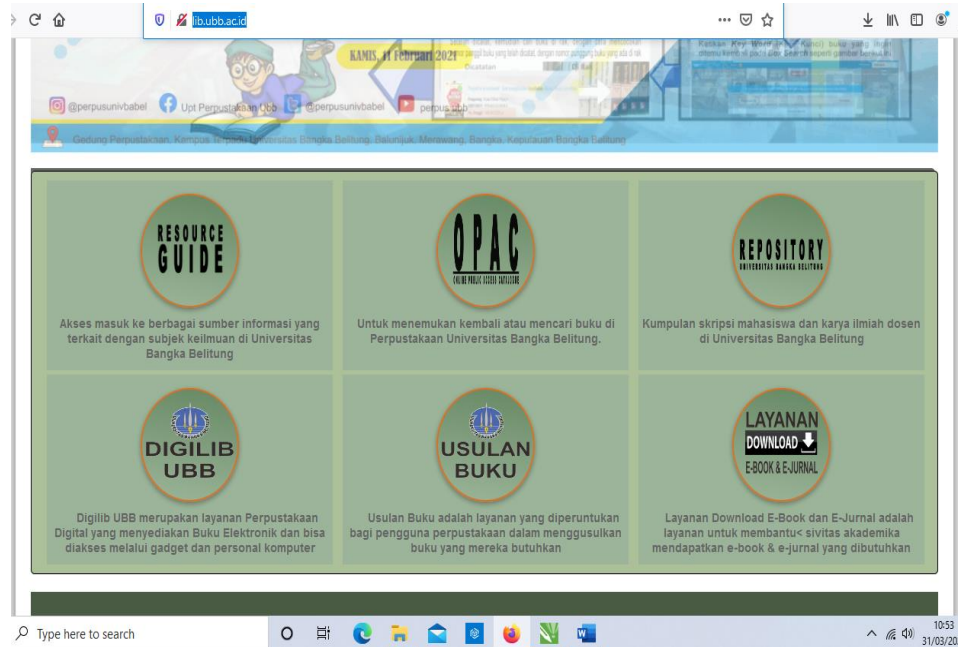
6. Kemudian klik **“run anyway”**, dan klik **“yes”**, maka selanjutnya adalah menunggu proses instal selesai, jika sudah selesai silahkan klik **“finish”**, dengan demikian aplikasi Perpustakaan Digital Universitas Bangka Belitung sudah terinstal di komputer/laptop kita dan aplikasi tersebut akan muncul di *desktop*, seperti tampilan pada gambar berikut ini;



b) Menginstal di Android (Smartphone)

1. Pastikan terlebih dahulu *smartphone* yang akan anda gunakan untuk menginstal digilib Universitas Bangka Belitung terhubung dengan jaringan internet.

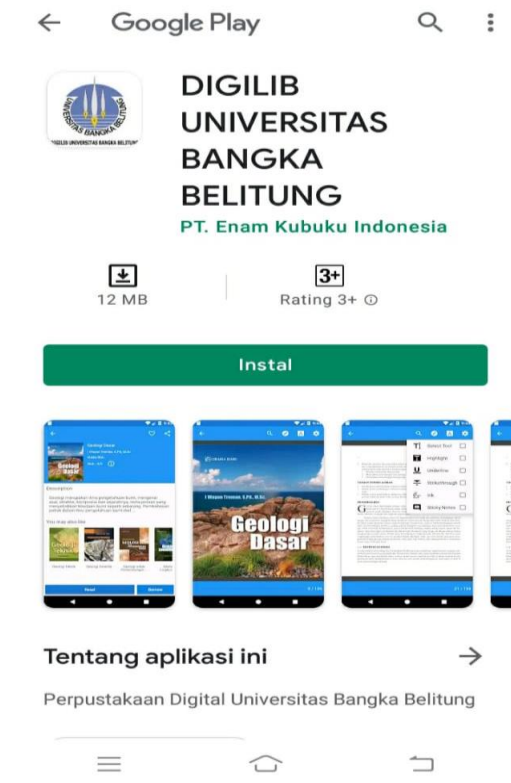
2. Kemudian buka *browser* (*Mozilla*, *Google Chrome*) dan buka *website* perpustakaan Universitas Bangka Belitung dengan mengetikkan lib.ubb.ac.id, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini;



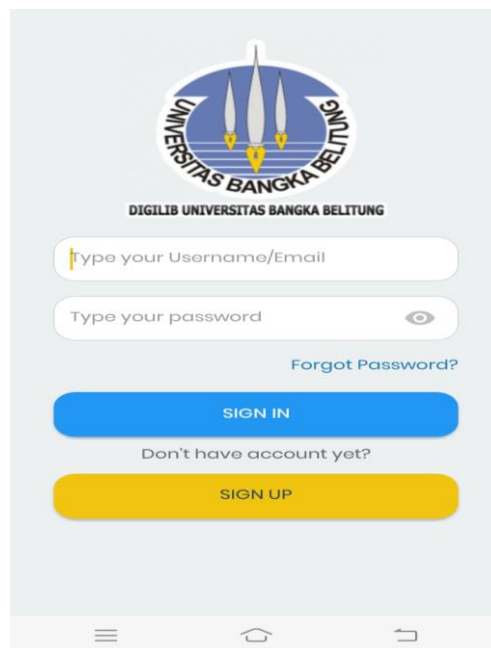
3. Pilih menu “**Digilib UBB**” untuk mengunduh aplikasi digilib UBB, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini:



4. Pilih menu versi android, kemudian klik **“instal”** maka akan muncul tampilan seperti ini;



5. Setelah proses instal selesai, maka akan muncul gambar seperti di bawah ini;



B. Mendaftar Menjadi Anggota Digilib UBB

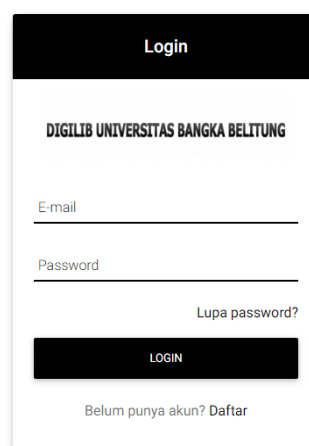
a) Melalui komputer

Setelah proses instal selesai, jika belum memiliki user dan password untuk login di Digilib UBB, maka perlu mendaftar dan mengaktivasi akun terlebih dahulu. Proses ini dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut;

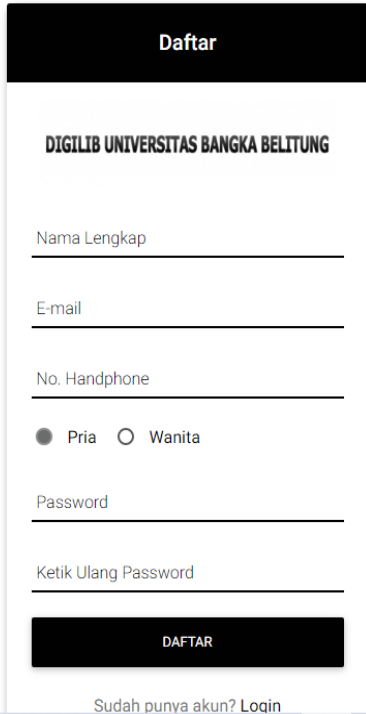
1. Untuk mendaftar menjadi anggota Perpustakaan Digital Universitas Bangka Belitung adalah dengan cara meng-klik “**Shortcut**” Digilib Universitas Bangka Belitung seperti gambar di bawah ini;



Kemudian akan muncul tampilan seperti ini;

A screenshot of a web browser displaying the login page for Digilib Universitas Bangka Belitung. The page has a black header with the word 'Login' in white. Below the header, the text 'DIGILIB UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG' is centered. There are two input fields: 'E-mail' and 'Password'. Below the 'Password' field, there is a link that says 'Lupa password?'. At the bottom of the form, there is a black button with the word 'LOGIN' in white. Below the button, there is a link that says 'Belum punya akun? Daftar'.

2. Kemudian klik menu **“Daftar”**, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini;

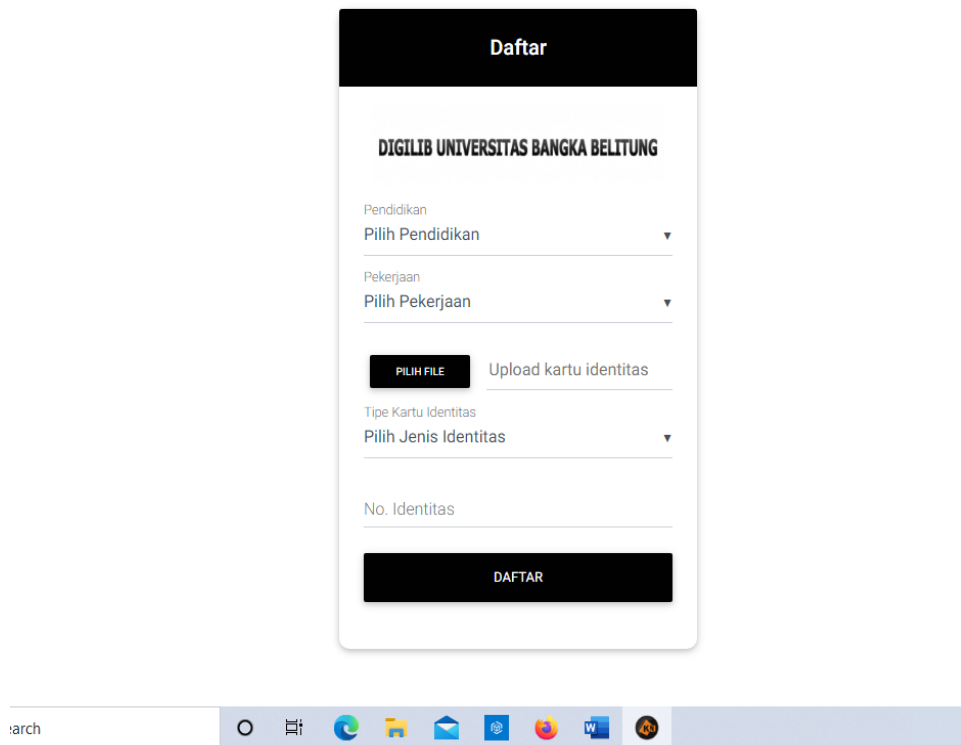


The image shows a registration form titled "Daftar" for DIGILIB UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG. The form contains the following fields and options:

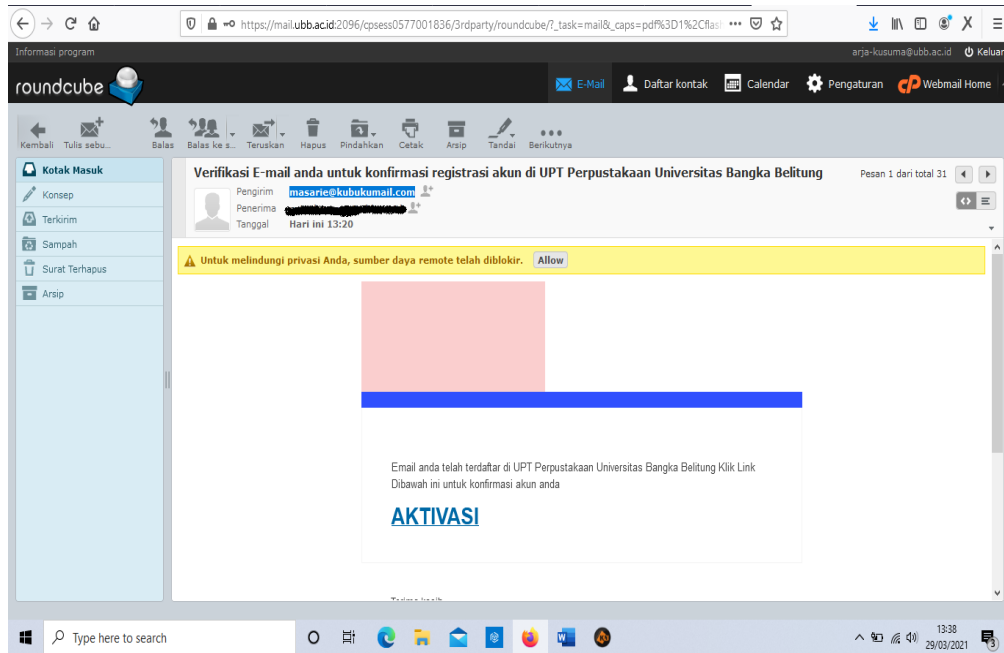
- Nama Lengkap
- E-mail
- No. Handphone
- Jenis Kelamin: Pria Wanita
- Password
- Ketik Ulang Password

At the bottom of the form is a black button labeled "DAFTAR". Below the form, there is a link that says "Sudah punya akun? Login". The entire form is displayed within a browser window with a taskbar at the bottom.

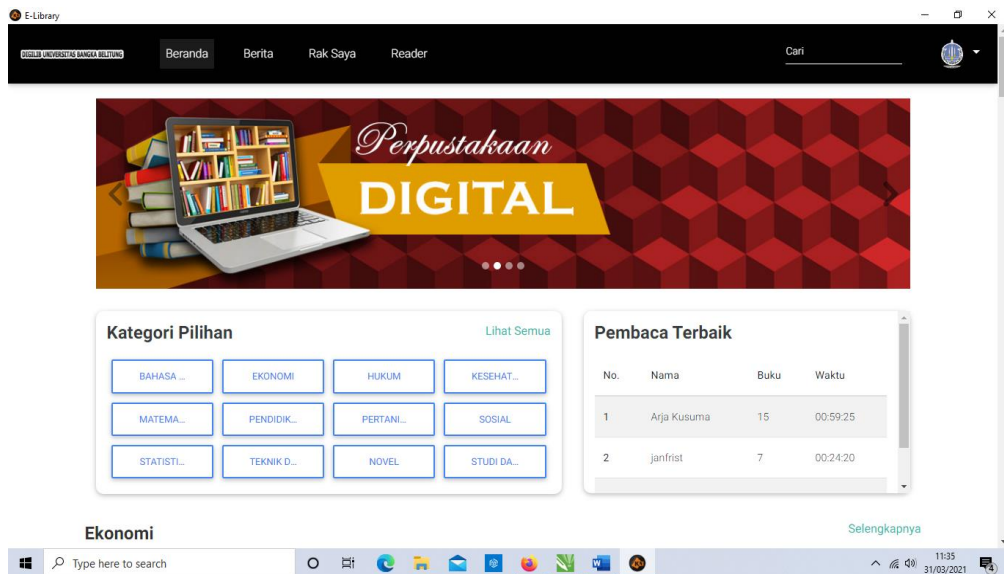
Jika sudah muncul tampilan seperti gambar di atas, selanjutnya adalah mengisi **“Nama Lengkap”**, **“E-mail”**, **“No. Handphone”**, Memilih **“Jenis Kelamin”** dan **“membuat Password”**. Kemudian klik **“daftar”**, maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini;



- Selanjutnya, “**pilih pendidikan**”, “**pilih pekerjaan**” dan “**unggah kartu identitas**” (untuk mahasiswa kartu identitas yang diunggah adalah kartu tanda mahasiswa sedangkan untuk tenaga pendidik dan kependidikan yang diunggah adalah kartu tanda penduduk) dan selanjutnya isi nomor identitas (untuk mahasiswa diisi dengan NIM dan untuk tenaga pendidik dan kependidikan diisi dengan NIK), selanjutnya klik “**daftar**”. Maka tahap pertama proses pendaftaran sudah selesai.
- Selanjutnya proses verifikasi e-mail dengan cara *login* ke e-mail yang digunakan dalam proses pendaftaran tadi. Kemudian buka e-mail dari masarie@kubukumail.com dan klik “**aktivasi**”, seperti tampilan pada gambar dibawah ini;



5. Setelah melakukan proses aktivasi, selanjutnya adalah menunggu proses verifikasi yang dilakukan oleh admin Digilib Universitas Bangka Belitung.
6. Jika sudah dilakukan proses verifikasi oleh admin, maka selanjutnya sudah bisa *login* ke Digilib UBB dengan mengetikkan e-mail dan password yang sudah didaftarkan sebelumnya. Jika proses *login* berhasil, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini;

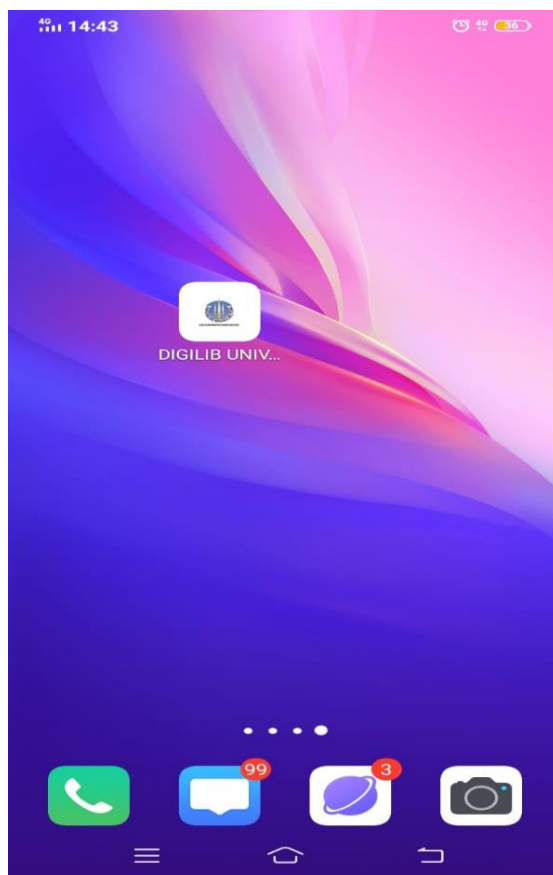


Digilib versi windows siap digunakan.

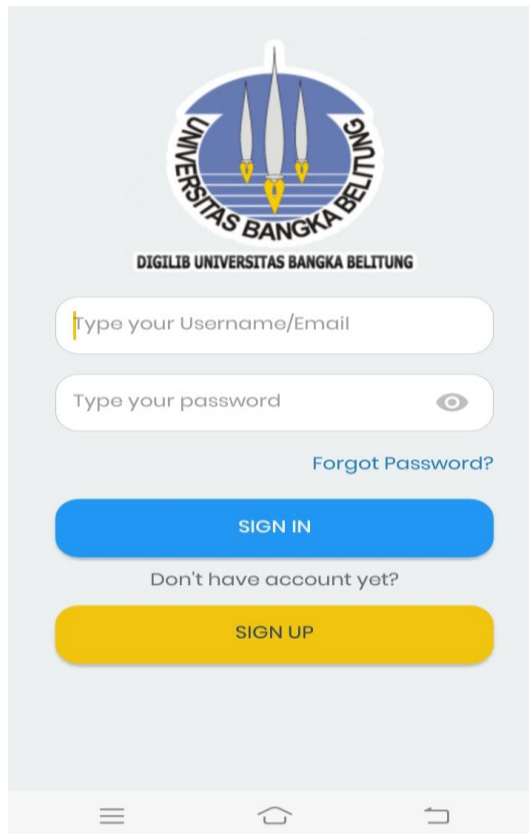
b) Melalui *smartphone*

Setelah proses instal selesai, Jika belum memiliki user dan password untuk *login* di Digilib UBB, maka perlu mendaftar dan mengaktivasi akun terlebih dahulu. Proses ini dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut;

1. Untuk mendaftar menjadi anggota Perpustakaan Digital Universitas Bangka Belitung adalah dengan cara meng-klik “**Shortcut**” Digilib Universitas Bangka Belitung seperti gambar di bawah ini;

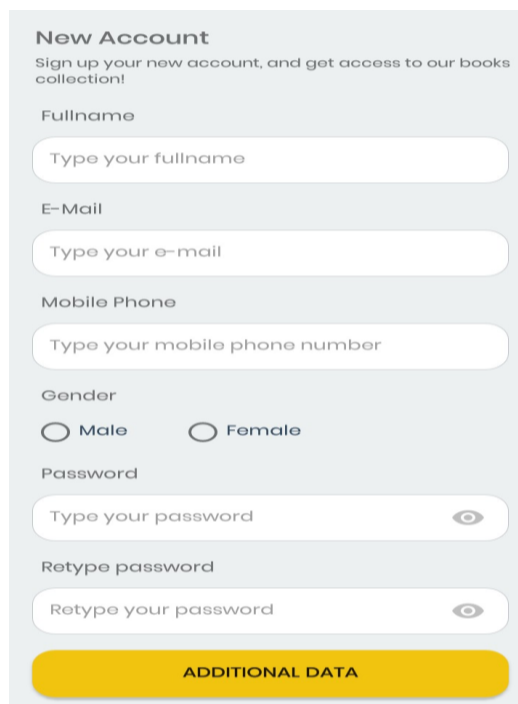


Kemudian akan muncul tampilan seperti ini;



The image shows a login interface for 'DIGILIB UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG'. At the top is the university's logo, which features three stylized figures in a circle with the text 'UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG' around it. Below the logo is the text 'DIGILIB UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG'. The main form consists of two input fields: 'Type your Username/Email' and 'Type your password'. The password field has an eye icon to toggle visibility. Below the password field is a link that says 'Forgot Password?'. There are two buttons: a blue 'SIGN IN' button and a yellow 'SIGN UP' button. Between the buttons is the text 'Don't have account yet?'. At the bottom of the screen are three navigation icons: a hamburger menu, a home icon, and a back icon.

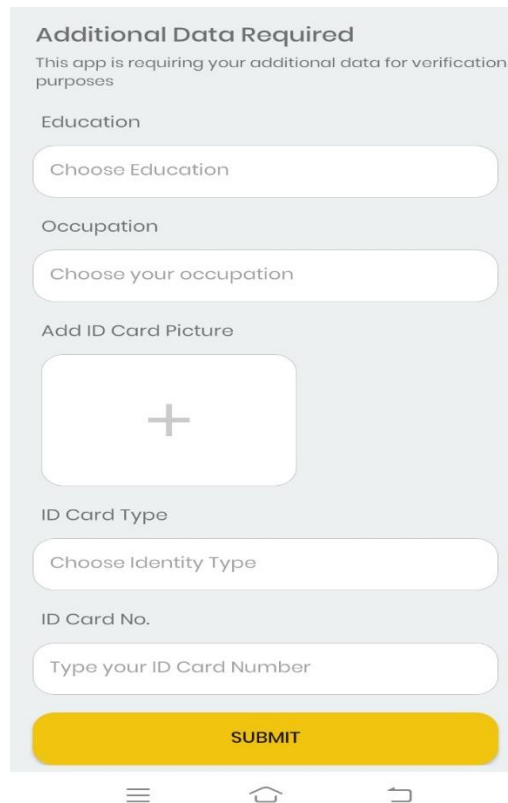
2. Kemudian klik menu “**Daftar/ sign up**”, Maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini;



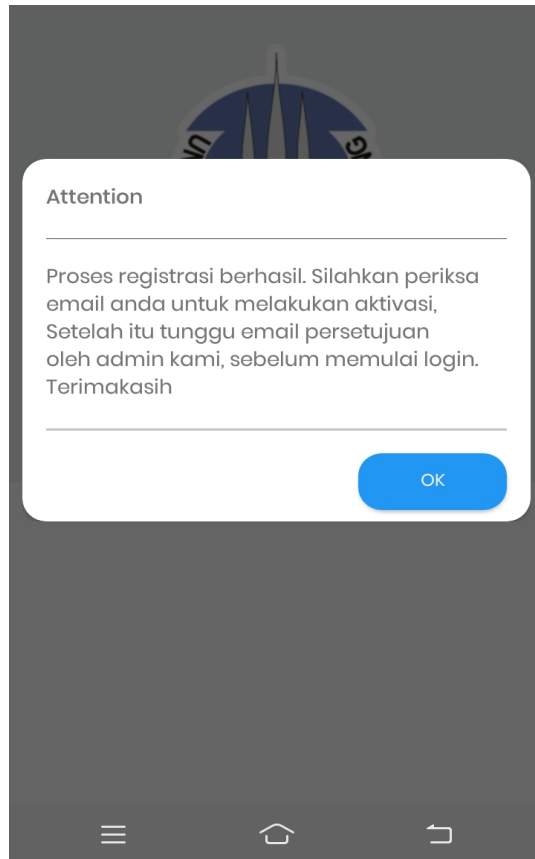
The image shows a 'New Account' registration form. The title is 'New Account' with the subtitle 'Sign up your new account, and get access to our books collection!'. The form has several input fields: 'Fullname' (Type your fullname), 'E-Mail' (Type your e-mail), and 'Mobile Phone' (Type your mobile phone number). There is a 'Gender' section with two radio buttons: 'Male' and 'Female'. Below that are two password fields: 'Password' (Type your password) and 'Retype password' (Retype your password), both with eye icons for visibility. At the bottom is a yellow button labeled 'ADDITIONAL DATA'.

Jika sudah muncul tampilan seperti gambar di atas, selanjutnya adalah mengisi “**Nama Lengkap**”, “**E-mail**”, “**No. Handphone**”, “**Memilih Jenis Kelamin**” dan “**membuat Password**”.

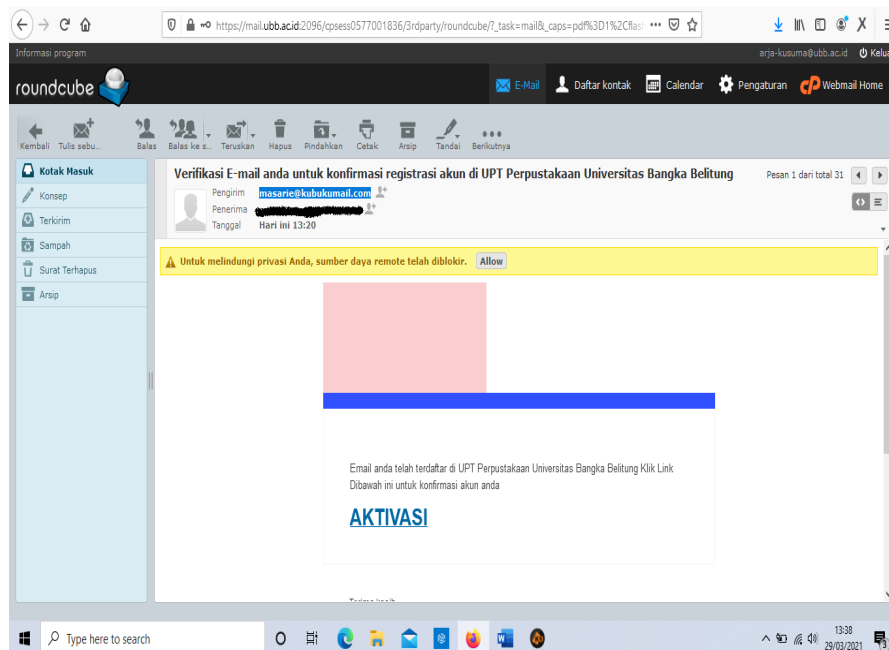
3. Kemudian klik “**additional data**”, maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini;



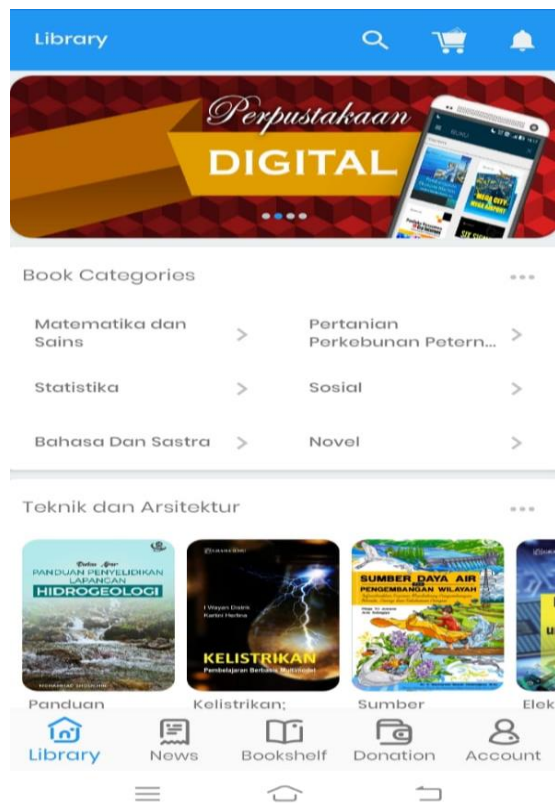
Selanjutnya “**pilih pendidikan**”, “**pilih pekerjaan**” dan “**Unggah Kartu Identitas**” (untuk mahasiswa kartu identitas yang diunggah adalah kartu mahasiswa sedangkan untuk tenaga pendidik dan kependidikan yang diunggah adalah KTP) dan selanjutnya “**isi nomor identitas**” (untuk mahasiswa diisi dengan NIM dan Untuk Tenaga Pendidikan/Kependidikan diisi dengan NIK), selanjutnya klik “**submit/daftar**”. Tahapan pertama proses pendaftaran sudah selesai dan akan muncul notifikasi seperti di bawah ini;



4. Selanjutnya proses verifikasi e-mail dengan cara *login* ke e-mail yang digunakan dalam proses pendaftaran tadi. Kemudian buka e-mail dari masarie@kubukumail.com dan klik **“aktivasi”**, seperti tampilan pada gambar dibawah ini;



5. Setelah melakukan proses aktivasi, selanjutnya adalah menunggu proses verifikasi yang dilakukan oleh admin Digilib Universitas Bangka Belitung.
6. Jika sudah dilakukan proses verifikasi oleh admin, maka selanjutnya sudah bisa login ke Digilib UBB dengan mengetikkan e-mail dan password yang sudah didaftarkan sebelumnya. Jika proses login berhasil, maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut ini;



Digilib versi *smartphone* android siap digunakan.

Bangka, 31 Maret 2021

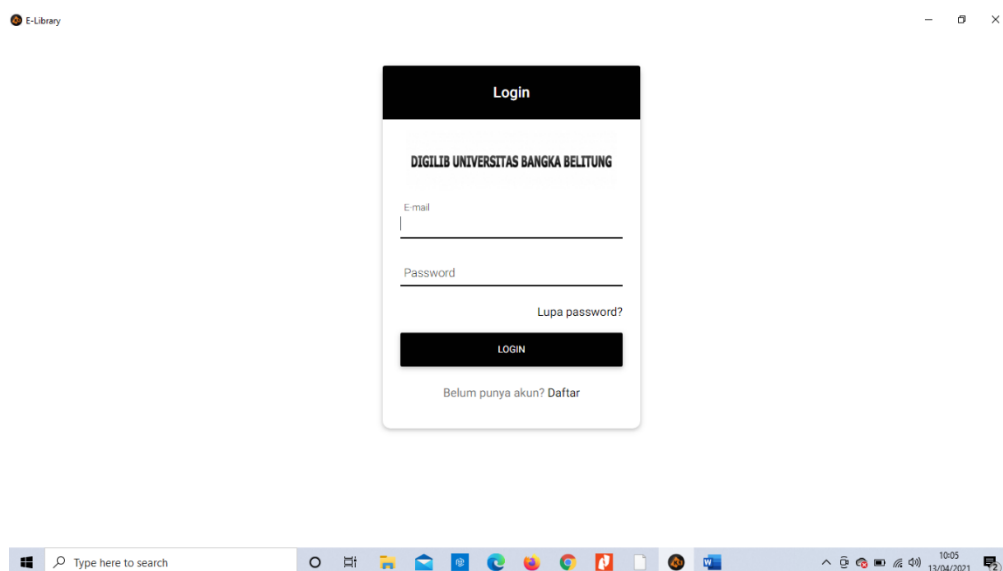
Kepala Perpustakaan,

Budi Afriyansyah, S,Si., M.Si.
NIP 198110116201212001

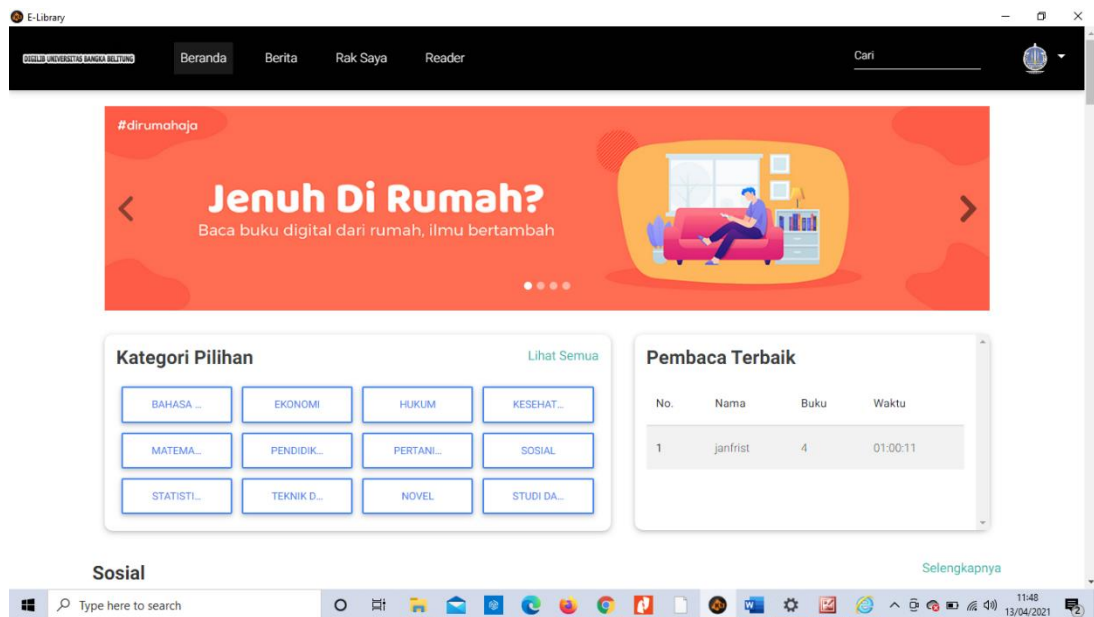
PANDUAN CARA DAN MENGGUNAKAN DIGILIB UBB

Digital library (Digilib) Universitas Bangka Belitung adalah perpustakaan digital Universitas Bangka Belitung yang menyediakan koleksi buku elektronik (*e-book*) guna memenuhi kebutuhan informasi tenaga pendidik, kependidikan dan mahasiswa yang ada di Universitas Bangka Belitung. Digilib UBB tersebut dapat digunakan di komputer dan *smartphone android*. Adapun langkah-langkah untuk menggunakan Digilib UBB adalah sebagai berikut;

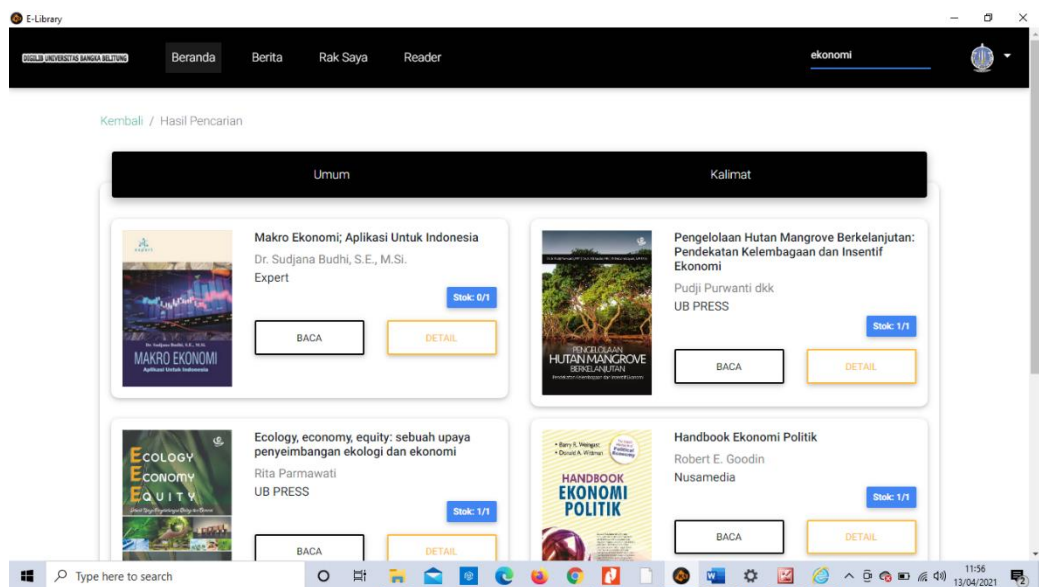
A. Melalui Komputer Versi Windows



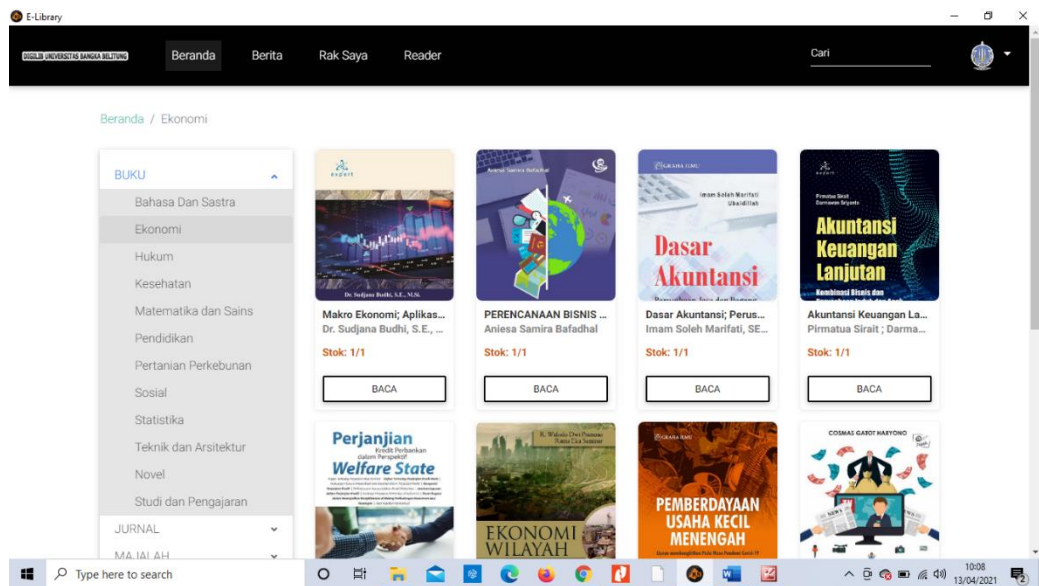
1. Untuk login menggunakan Digilib UBB silahkan isikan email dan password yang telah didaftarkan sebelumnya lalu klik login;
2. Jika anda lupa password silahkan isi lupa password dan ikuti petunjuk selanjutnya;



3. Jika sudah login akan muncul tampilan awal penggunaan Digilib UBB seperti gambar diatas;
4. Untuk mencari koleksi yang ada, ada berbagai cara antara lain:
 - a) Mencari langsung dengan menyetikkan kata kunci pada kolom pencarian yang berada di kanan atas, sebagai contoh mengetik kata kunci ekonomi maka akan muncul tampilan dibawah ini;



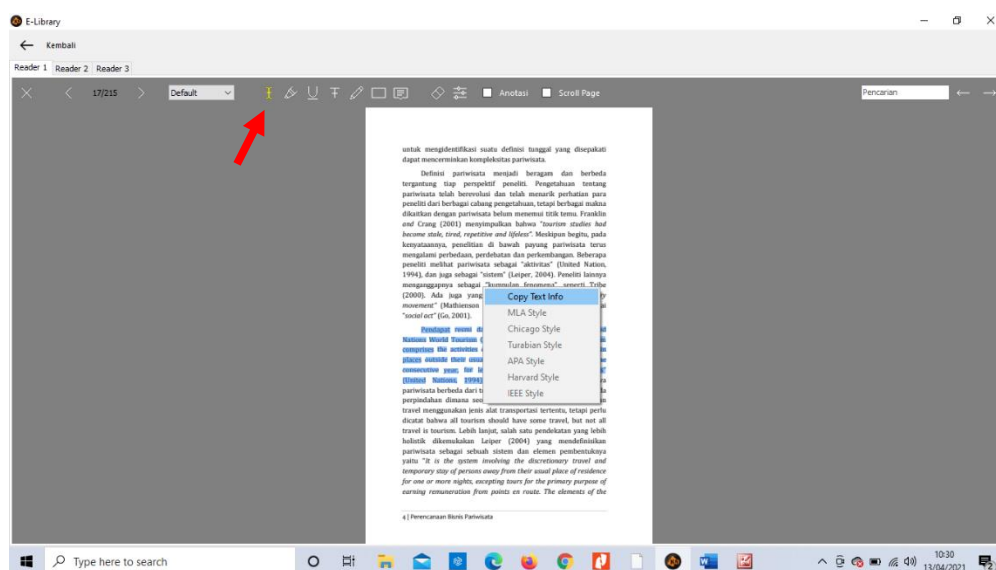
- b) Mencari dengan menggunakan “**kategori pilihan**” yang ada pada tampilan awal Digilib UBB contoh tampilannya seperti dibawah ini.



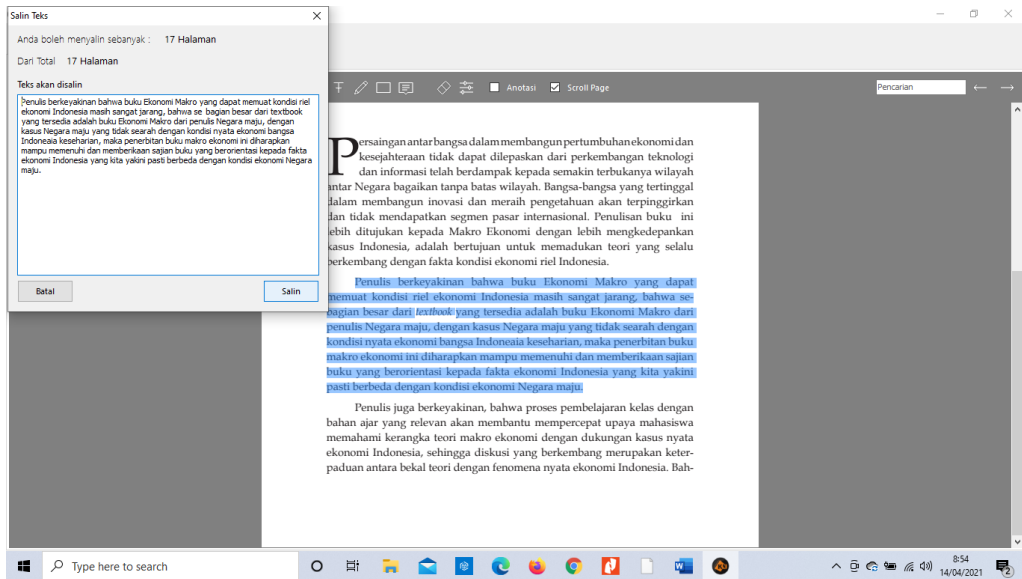
5. Setelah menentukan koleksi yang akan dibaca silahkan klik baca pada koleksi digital yang ada, maka akan diarahkan seperti tampilan dibawah ini;



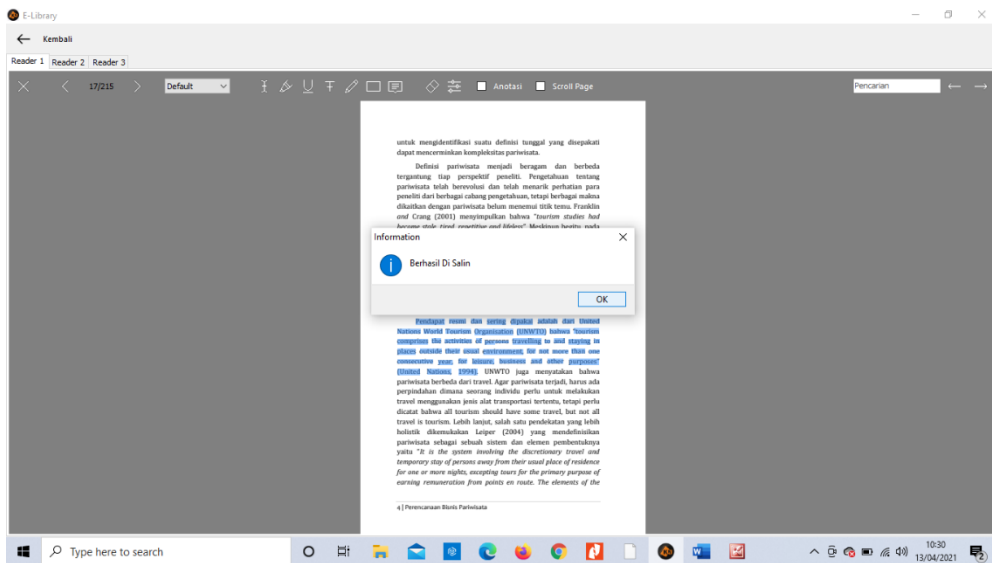
6. Maksimal buku yang dapat dibaca secara bersamaan sebanyak tiga buku hal ini dapat dilihat pada kolom *reader* yang hanya 3 kolom tersedia, membaca buku pada versi *windows* dianggap sudah meminjam buku tersebut di sistem;
7. Tidak ada batasan dalam membaca buku perharinya, tetapi pengguna harus mengembalikan terlebih dahulu buku yang dibaca pada kolom *reader* dengan mengklik tombol “**silang (X)**” pada kolom kiri atas *by sistem* buku tersebut telah kembali dan pengguna dapat memilih kembali buku yang akan dibaca;



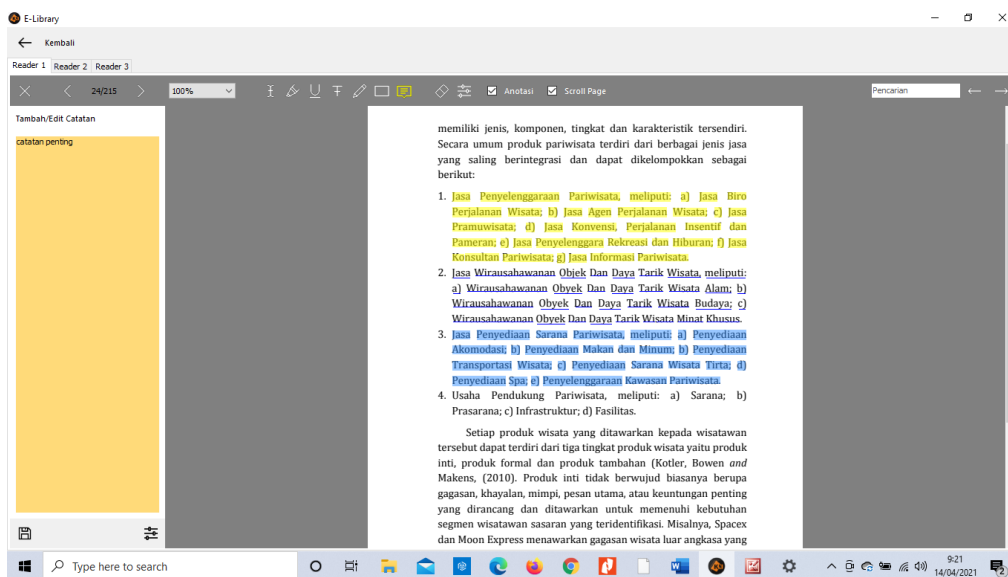
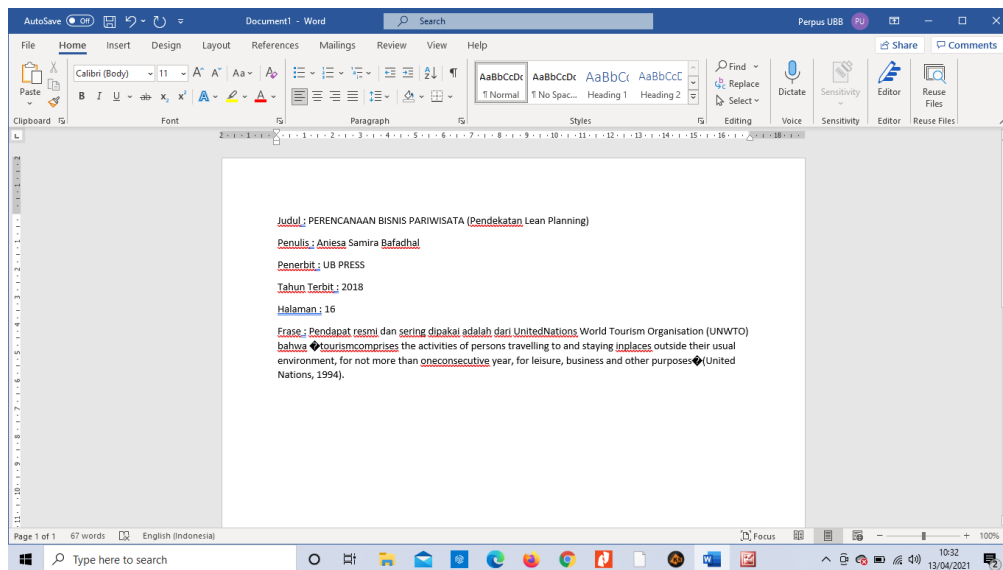
8. Pada versi *windows* pembaca dapat melakukan salin “**(copy)**” pada buku digital yang dibaca dengan cara mengklik terlebih dahulu tombol pada panah merah lalu melakukan blok pada teks yang akan disalin lalu klik kanan pada *mouse* pilih “**Copy Text Info**” maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini;



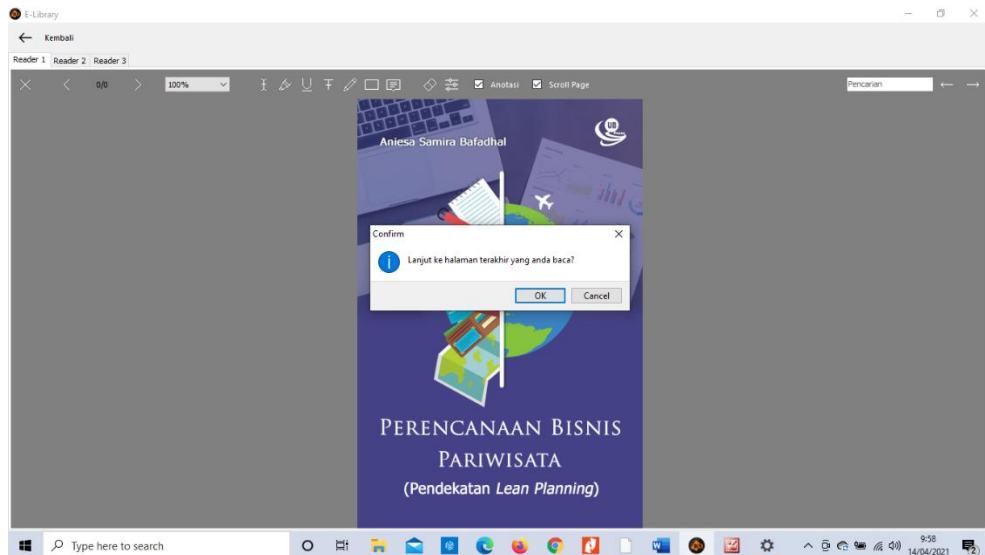
9. Lalu klik tombol **salin** maka akan muncul informasi bahwa anda telah berhasil melakukan salin **text** lalu klik **Ok**;



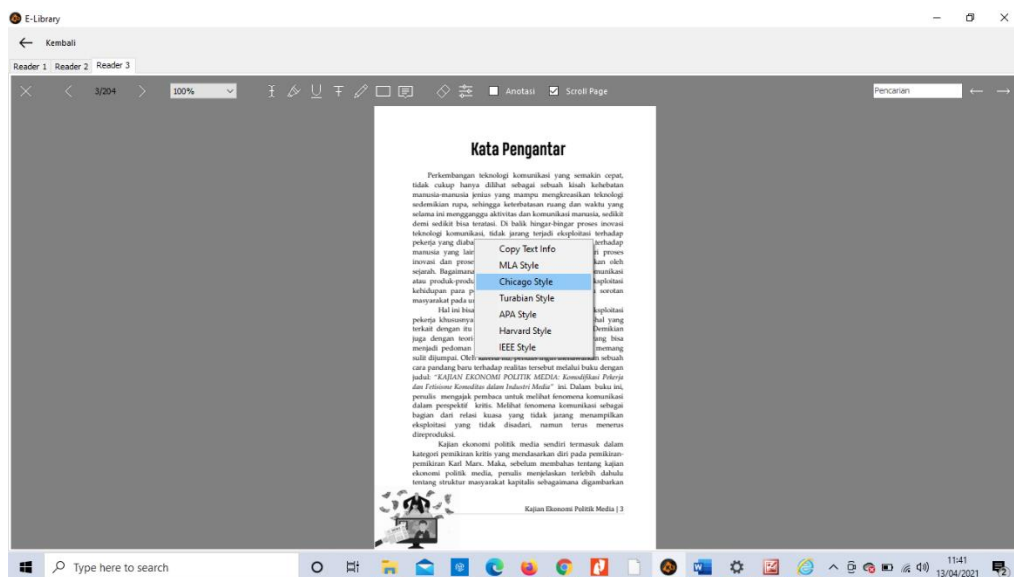
10. Silahkan hasil salin **text** dapat di tempel “(**paste**)” pada *word* maupun *notepad* yang ada, maka akan muncul informasi seperti dibawah ini yang dapat dijadikan sebagai sumber referensi.



11. Selain **copy** dan **paste** pembaca atau pengguna Digilib UBB juga dapat memberikan catatan pada teks, melakukan garis bawah (*underline*) pada teks dll. Penanda ini hanya pembaca buku tersebut yang dapat melihatnya kembali jika sewaktu waktu ingin membaca buku yang sama, dan tidak berlaku pada pembaca lain.



12. Pengguna juga dapat melanjutkan bacaan yang terakhir dibaca pada judul yang sama, jadi pengguna langsung diarahkan ke halaman terakhir dibaca, contoh gambar diatas.



13. Pembaca (pengguna) Digilib UBB juga dapat melakukan *copy references* sesuai dengan *style* yang ingin digunakan sebagai sumber *references* sebagai contoh menggunakan *Chicago style* maka akan tampil seperti dibawah ini;



14. Tampilan hasil *Chicago style* ini dapat di salin dan tempel di daftar Pustaka pembaca sebagai referensi.

B. Penggunaan Digilib Versi Android



1. Untuk **login** (masuk) menggunakan Digilib UBB pada android silahkan isikan *email* dan *password* yang telah didaftarkan sebelumnya lalu klik *login* (masuk);
2. Jika anda lupa *password* silahkan isi lupa *password* (sandi) dan ikuti petunjuk selanjutnya;
3. Jika anda belum menjadi anggota silahkan klik daftar untuk menjadi anggota Digilib UBB;



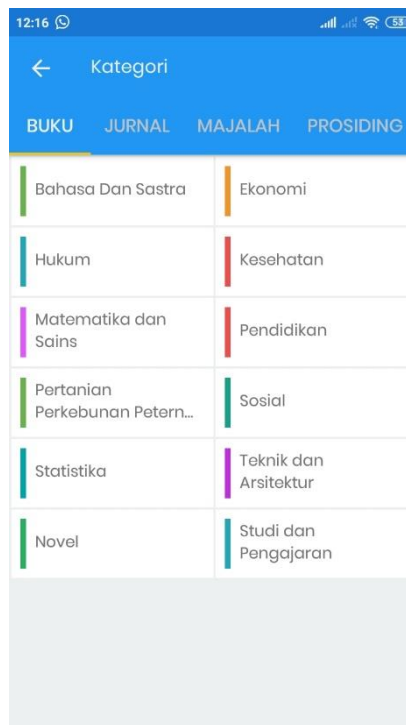
4. Jika sudah masuk akan muncul tampilan awal dari Digilib UBB dan disertai kolom informasi apa saja yang ada didalam Digilib;
- a) Berita berisi informasi mengenai perkembangan perpustakaan
 - b) Rak Buku berisi buku yang dipinjam oleh pengguna Digilib UBB
 - c) Donasi berisi buku yang dapat dibeli oleh admin perpustakaan
 - d) Akun berisi edit profil pembaca, histori pembaca, permintaan buku oleh pembaca.

5. Untuk mencari koleksi yang ada, ada berbagai cara antara lain:

- a) Mencari langsung dengan mengetikkan kata kunci pada kolom pencarian yang berada atas, jika pengguna mengetik salah satu kata kunci yang pengguna ketahui, sebagai contoh, pengguna hanya mengetahui judul koleksi pengguna dapat mengetik dikolom pencarian;



- b) Pengguna juga dapat mencari koleksi dengan menggunakan kategori yang ada seperti gambar dibawah ini;



c) Sebagai contoh pengguna mengklik kategori ekonomi maka akan tampil semua buku dengan kategori ekonomi seperti gambar dibawah ini;



d) Pembaca dapat memilih salah satu buku ekonomi yang akan dibaca atau di pinjam seperti contoh gambar dibawah ini;



- e) Jika pembaca mengklik baca maka akan tampil layar baca seperti dibawah ini, pembaca juga dapat mencari kata dalam buku digital yang sedang dibaca sebagai contoh mencari kata lada maka secara otomatis sistem akan menandai kata lada seperti gambar dibawah ini;



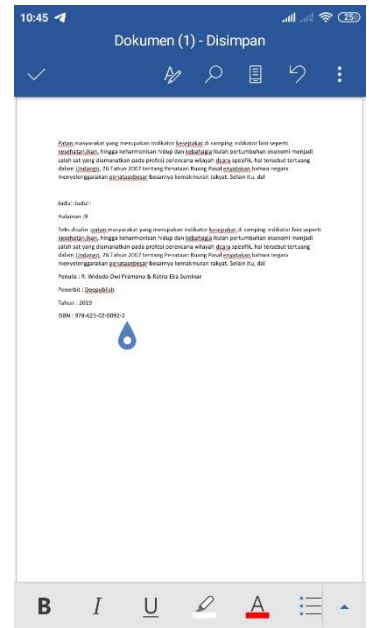
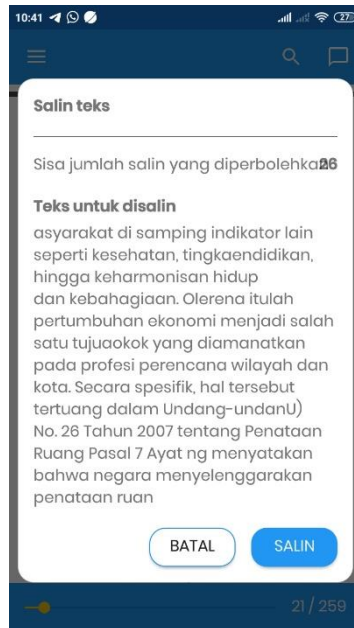
- f) Jika pengguna mengklik pinjam maka ada informasi seperti gambar dibawah ini;



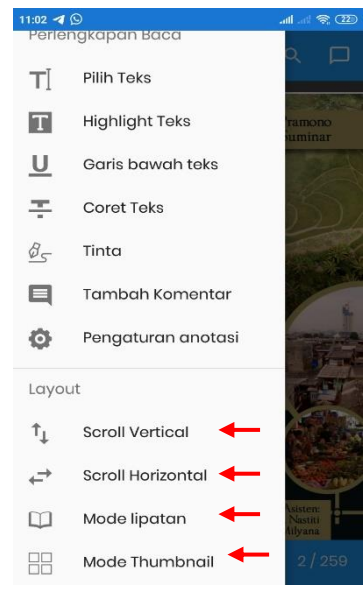
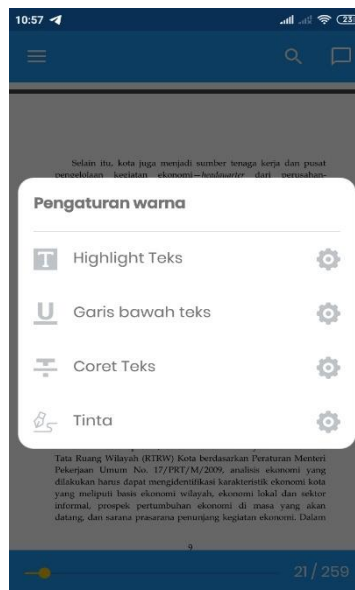
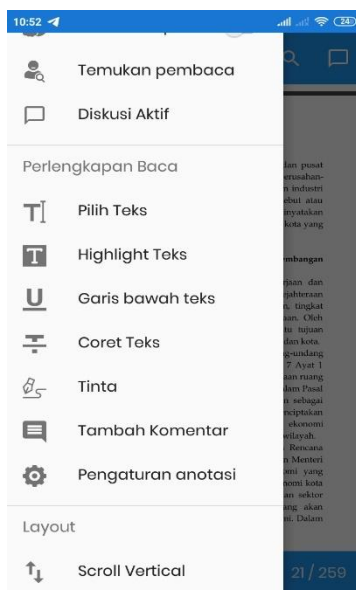
- g) Setelah muncul berhasil meminjam, buku tersebut masuk kedalam rak buku pengguna (pembaca) didalam versi *android* maksimal buku yang dapat dipinjam sebanyak 5 buku;
- h) Buku yang dipinjam dapat langsung di kembalikan jika buku tersebut tidak dibaca lagi oleh pengguna dengan mengklik tanda silang (X);



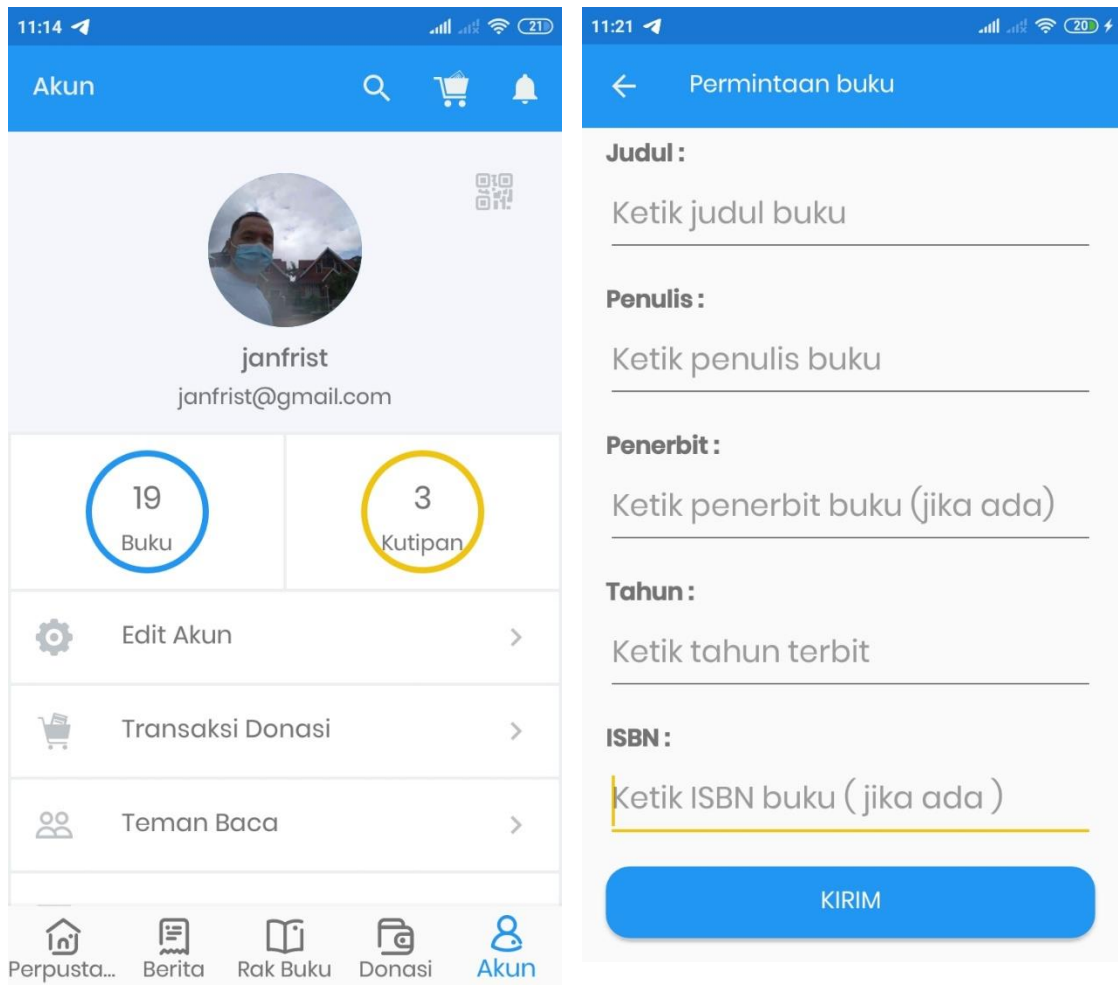
- i) Pengguna Digilib juga dapat melakukan menyalin teks yang ada di dalam buku bacaan pengguna, dengan cara mengklik garis tiga pada sudut kiri atas;
- j) Pilih teks yang akan disalin maka akan diarahkan ke teks bacaan yang akan disalin, klik dan tahan lalu arahkan ke teks yang mau disalin maka akan muncul salin teks klik salin;
- k) Lalu tempel (paste) di word atau notepad yang ada di HP pengguna maka akan tampil seperti gambar dibawah ini;



- l) Pengguna (pembaca) Digilib UBB versi *android* juga dapat menambahkan **komentar**, **underline** (garis bawah), **Highlight teks**, **coret teks** dll, didalam buku bacaan seperti gambar dibawah ini;
- m) Pengguna juga dapat mengatur warna dari fitur yang ada dengan mengklik pengaturan anotasi;
- n) Pengguna (pembaca) juga dapat membaca dengan menggunakan layout yang ada, dan dapat disesuaikan dengan kenyamanan pembaca seperti pada panah merah Digambar dibawah ini.



6. Menu akun Digilib UBB pada versi android dapat digunakan oleh pembaca (pengguna) aplikasi untuk melihat histori peminjaman buku (buku yang dibaca) didalam menu ini pengguna dapat mengedit akun yang berisi **foto**, **biodata**, **alamat** dan **perbaharuan kata sandi**, menu ini juga dapat digunakan pembaca untuk melakukan **permintaan buku** yang ingin diadakan sebagai koleksi Digilib perpustakaan.



Bangka, 15 April 2021

Kepala Perpustakaan,

Budi Afriyansyah, S.Si., M.Si

NIP 198101162012121001